

Memorando Nro. MAAE-DATH-2022-0476-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2022

**PARA:** Srta. Lcda. Marcela Victoria Baquerizo Coello  
**Coordinador (A) de Despacho**

Sr. Ing. Carlos Rubén Cárdenas Bustamante  
**Gerente de Proyecto**

Sra. Mgs. Claudia Alexandra Andrade Rodríguez  
**Gerente de Proyecto**

Sr. Mgs. Daniel Alexander Segura Ramos  
**Gerente Programa Amazonía sin Fuego**

Sr. Ing. Diego Andrés Aguilar U.  
**Gerente**

Srta. Ing. Nancy Fabiola Sarrade Gastelu  
**Gerente de Proyecto**

Sr. Espc. Pablo Andrés Drouet Torres  
**Gerente del Programa de Apoyo al Sistema Nacional de Áreas  
Protegidas**

Sr. Mgs. Sergio Fernando Torres Romero  
**Gerente de Proyecto**

Sra. Mgs. Ana Gabriela Manosalvas Ortiz  
**Directora de Regularización Ambiental**

Srta. Mgs. Andrea Johanna Hernandez Sánchez  
**Directora de Normativa y Control Ambiental**

Srta. Mgs. Andrea Paulina Velastegui Luna  
**Directora de Educación Ambiental y Agua**

Srta. BQF Berenice Alexandra Quiroz Yáñez  
**Directora de Sustancias Químicas, Residuos y Desechos Peligrosos y No  
Peligrosos**

Sr. Lcdo. Byron Adrian Lagla Chimba  
**Director de Biodiversidad**

Memorando Nro. MAAE-DATH-2022-0476-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2022

Sr. Mgs. Byron Daniel Pinos Abad  
**Director de Agua Potable y Saneamiento**

Sr. Mgs. Danny Omar Rueda Córdova  
**Director del Parque Nacional Galápagos**

Sr. Ing. Enrique Fernando Procel Zarria  
**Director de Planificación e Inversión**

Srta. Mgs. Glenda Medina Ayala  
**Directora de Seguimiento y Evaluación, Encargada**

Sra. Mgs. Gloria Cristina Salvador Egas  
**Directora de Auditoría Interna**

Sr. Mgs. Holger Edison Zambrano Looor  
**Director de Información Ambiental y Agua**

Sra. Mgs. Inés Patricia Arias Machado  
**Directora de Adaptación al Cambio Climático**

Sr. Ing. Javier Alonso Vásconez Núñez  
**Director de Tecnologías de la Información y Comunicación**

Sr. Mgs. Jorge Washington Sanchez Chavalie  
**Director Técnico de los Recursos Hídricos**

Sr. Lcdo. Jose Luis Naula Naula  
**Director de Cooperación Internacional**

Sr. Mgs. Juan Carlos Suarez Aimacaña  
**Director Administrativo**

Srta. Mgs. Karen Jazmin Quiñonez Mosquera  
**Directora de Procesos, Servicios y Gestión del Cambio**

Srta. Mgs. Lashmi Estefani Gallardo Delgado  
**Directora de Comunicación Social**

Sr. Mgs. Marco Vinicio Martínez Córdova  
**Director de Administración y Calidad del Recurso Hídrico**

Memorando Nro. MAAE-DATH-2022-0476-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2022

Srta. Abg. Maria Fernanda Manopanta Pilicita  
**Directora de Patrocinio Judicial**

Srta. Abg. Patricia Fernanda Miño Vargas  
**Directora de Asesoría Jurídica**

Sr. Mgs. Roberto Carlos Silva Bastidas  
**Director de Riego y Drenaje**

Sr. Mgs. Roberto J. Pachacama Quespaz  
**Director Áreas Protegidas y Otras Formas de Conservación, Encargado**

Sr. Mgs. Segundo Hilario Guallas Medina  
**Director Social y Articulación del Recurso Hídrico**

Sra. Ing. Valeria Alegria Cadena de la Espriella  
**Directora de Producción y Desarrollo Sostenible**

Srta. Mgs. Vanessa Elizabeth Espinoza Marcillo  
**Directora Financiera**

Sr. Mgs. Vicente Fabián Moncayo Pérez  
**Director Nacional de Mitigación al Cambio Climático**

Sr. Abg. Walter Eduardo Coro Coro  
**Director de Coactivas**

Sra. Mgs. Yiseña Ana Tiaguaro Rea  
**Directora de Fomento del Agua Potable, Saneamiento, Riego y Drenaje**

Sr. Ing. Byron Stalin Medina Pacheco  
**Director Zonal, Encargado**

Sr. Mgs. Fernando Javier Moya Falcones  
**Director Zonal**

Sr. Ing. Fiodor Nicolay Mena Quintana  
**Director Zonal 8**

Sr. Mgs. Gavino Vargas Salazar  
**Director Zonal 3**

Memorando Nro. MAAE-DATH-2022-0476-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2022

Sra. Ing. Isabel Cristina Tamariz  
**Directora Zonal**

Sr. Mgs. Juan Eduardo Ordoñez Jara  
**Director Zonal**

Sr. Abg. Juan Pablo Fajardo Carpio  
**Director Zonal**

Sr. Mgs. Julian Enrique Garcia Burneo  
**Director Zonal**

Sr. Ing. Wilmer Alirio Villarreal Espinoza  
**Director Zonal**

Srta. Dra. Yeriel Elizabeth Zambrano Mera  
**Directora Zonal**

**ASUNTO:** Disposición para incorporación de personal.

De mi consideración:

Mediante memorando Nro. MAAE-DATH-2021-1510-M de 14 de julio de 2021, se emitió los lineamientos para incorporación de personal bajo la modalidad de Contratos de Servicios Ocasionales del Grupo de Gasto 51, que en su parte pertinente indican:

*“-REQUERIMIENTOS DE PERSONAL PLANTA CENTRAL*

*-Para la contratación de personal el requerimiento se deberá realizar mediante el correspondiente quipux dirigido a la Coordinación General Administrativa Financiera con copia a la Dirección de Administración del Talento Humano; **dicho requerimiento se lo deberá efectuar hasta el 10 de cada mes, siempre que se considere personal a ingresar bajo contrato de servicios ocasionales en el grupo 51, (...)**” (Lo resaltado me pertenece)*

*“-REQUERIMIENTO NIVEL DESCONCENTRADO*

*(...) -Remitir a la Dirección de Administración del Talento Humano la evaluación del postulante que haya cumplido con el perfil y sea el más idóneo conjuntamente con la hoja de vida y sus respaldos, **hasta el 10 de cada mes, esto con la finalidad de contar con el tiempo suficiente para solicitar la autorización del Contrato de Servicios Ocasionales***

Memorando Nro. MAAE-DATH-2022-0476-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2022

*de Grupo de Gasto 51 al Ministerio del Trabajo de conformidad a lo estipulado en el Acuerdo Ministerial MDT-2019-375 (...)* (Lo resaltado me pertenece)

Con oficio Nro. MDT-SFSP-2021-1247-O de 30 de julio de 2021, la Mgs. Lorena del Carmen Castellanos Peñafiel, Subsecretaria de Fortalecimiento del Servicio Público del Ministerio del Trabajo, sobre la autorización para contratos de servicios ocasionales comunica: *“Una vez verificada la solicitud ingresada con Oficio Nro. MAAE-CGAF-2021-0290-O, de 29 de julio de 2021, la Dirección de Fortalecimiento Institucional ha evidenciado que la solicitud no cumple con la disposición de Art. 7 del Acuerdo Ministerial No. MDT-2019-375, que en su parte pertinente detalla (...) “La solicitud de autorización deberá ser presentada hasta el quince (15) de cada mes” (...), misma que permitirá realizar el estudio y el análisis del puesto de Abogado 1 perteneciente a los procesos adjetivos, para la autorización de los contratos para el mes siguiente.*

*En virtud de lo expuesto, este Ministerio no es factible emitir la autorización correspondiente, de conformidad con lo dispuesto con el artículo 7 del Acuerdo Ministerial No. MDT-2019-375, de 05 de diciembre del 2019, puesto que la institución ha remitido los insumos posterior al plazo previsto.”.*

Mediante memorando MAAE-CGAF-2022-0039-M de 07 de enero de 2022, el Mgs. Andrés Burgaentze Román, Coordinador General Administrativo Financiero, señaló: *“El artículo 7 del Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2019-375 de fecha 05 de diciembre de 2019, mediante el cual se solicita que: “Todos los contratos de servicios ocasionales que vayan a suscribirse con cargo al Grupo 51 (Gasto Corriente), deberán ser autorizados por el Ministerio del Trabajo para satisfacer necesidades institucionales exclusivamente no permanentes, considerando que las actividades no permanentes son para satisfacer situaciones temporales de la institución, es decir, circunstancias que no tienen el carácter continuo en la actividad diaria de la misma”; “(...) La solicitud de autorización deberá ser presentada hasta el quince (15) de cada mes (...).”*

*En referencia y en acatamiento a la base legal antes expuesta, se solicita a las Direcciones del Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica – Planta Central emitir a esta dependencia todos los meses la terna de hojas de vida de los ingresos de Grupo de Gasto 51 (Corriente) que requiera cada Dirección.*

**FECHA MÁXIMA DE ENTREGA:** *el día 10 de cada mes*

*Cabe manifestar que en el tema de requerimientos de vinculaciones en reemplazo de servidores de Grupo de Gasto 71 (Inversión) se solicita remitir las ternas hasta el 20 de cada mes, con la finalidad de realizar el proceso correspondiente de reclutamiento y selección. (...)*

Memorando Nro. MAAE-DATH-2022-0476-M

Quito, D.M., 03 de marzo de 2022

Con memorando Nro. MAAE-DATH-2022-0461-M de 02 de marzo de 2022, se manifestó lo siguiente: *“Conforme lo dicta la LEY PRESENTACION Y CONTROL DE DECLARACIONES PATRIMONIALES JURADAS. en su Art. 4.- Declaración Inicial y declaraciones Periódicas. Las personas obligadas deben realizar la declaración patrimonial jurada en el formulario establecido por la Contraloría General del Estado y presentar la constancia de su otorgamiento como requisito para posesionarse en la función o cargo, de acuerdo con las regulaciones que dicte este Organismo de Control.*

*La falta de presentación de la declaración patrimonial jurada al inicio de la gestión acarreará la anulación inmediata del nombramiento o contrato y el cese de funciones del obligado, además de la remoción del director o jefe de la unidad de administración del talento humano que haya posesionado al nuevo servidor sin ese requisito indispensable. La presentación extemporánea de la declaración patrimonial jurada no convalida el incumplimiento.”*, así como, se puso en conocimiento el nombre de las personas que no ingresaron a formar parte de la institución por no haber presentado la declaración patrimonial jurada requerida para el ingreso a la Institución con fecha 01 de marzo del 2022.

Por lo expuesto, con la finalidad de evitar inconvenientes con el Ministerio del Trabajo y la Contraloría General del Estado, me permito indicar que los requerimientos para ingresar personal bajo la modalidad de Contratos de Servicios Ocasionales deberán ser remitidos a la Coordinación General Administrativa Financiera de manera improrrogable:

- Grupo de Gasto 51 (Corriente) - Planta Central y Procesos Desconcentrados, **hasta el 10 de cada mes.**
- Grupo de Gasto 71 (Inversión), **hasta el 15 de cada mes.**

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

***Documento firmado electrónicamente***

Ing. Jorge Enrique Abad Sanmartín  
**DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO**

Copia:

Sr. Mgs. Andrés Burgaentzle Román  
**Coordinador General Administrativo Financiero**

Sr. Ing. Gustavo Javier Cárdenas Chafuelan



**Memorando Nro. MAAE-DATH-2022-0476-M**

**Quito, D.M., 03 de marzo de 2022**

**Analista de Administración del Talento Humano 3**

Sr. Lcdo. William Gallardo Enríquez Aguilar  
**Analista de Gestión de Recursos Humanos**

Sr. Ing. Luis Sebastián Navas Vaca  
**Analista de Administración del Talento Humano 3**

le/lg