

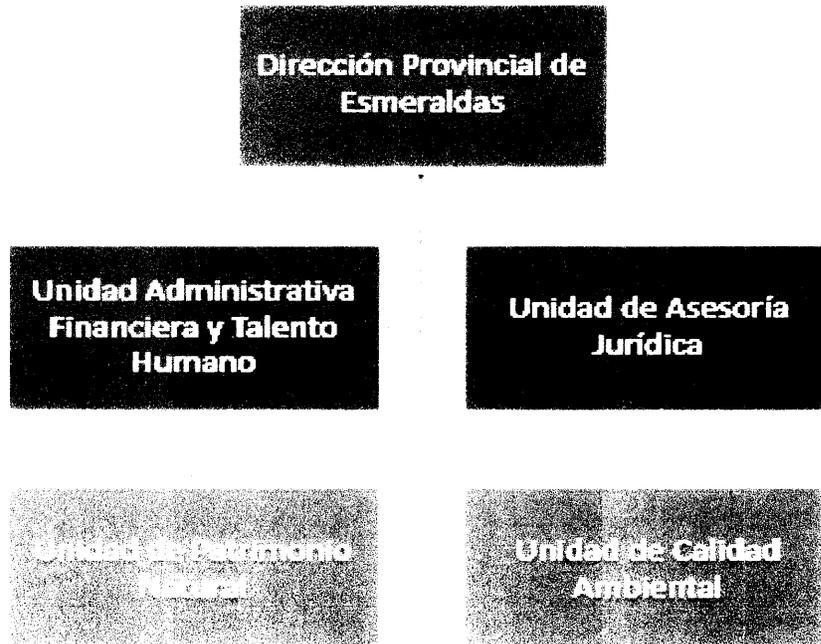
1. Resumen Ejecutivo

El informe de Rendición de Cuentas se llevó a cabo con la organización y distribución de los temas relevantes de cada Unidad de la Dirección Provincial, la cual permitió fluidez de datos para su proceso de consolidación; las reuniones efectuadas cada semana para recopilar la información, permitieron aglomerar ideas esenciales, puntos relevantes, propuestas de mejora, descubrir los puntos débiles; todo esto con la finalidad de exponer ante la ciudadanía compuestas por personas naturales e instituciones públicas, un resumen valedero de la gestión ejecutada durante el año 2016, y sobre todo dar a conocer, el valioso aporte y apoyo que hemos obtenido de nuestro Ministro en función.

2. Datos Generales

Dirección Provincial del Ambiente de Esmeraldas
Director Provincial: Abg. Iván Heredia Tello
Dirección: Av. Jaime Roldós Aguilera Vía al Puerto Marítimo
Teléfonos: 06- 3700300

Gestión Institucional:
Estructura



3.

4. Antecedentes

La rendición de cuentas es un proceso mediante el cual quienes toman decisiones sobre la gestión de lo público, cumplen su deber y responsabilidad de explicar, dar a conocer o responder a la ciudadanía sobre el manejo de lo público y sus resultados logrados, donde a su vez la ciudadanía evalúa dicha gestión o manejo.

En este sentido la Dirección Provincial del Ambiente de Esmeraldas conformó un equipo de servidores responsable de llevar a cabo dicho proceso, para la solicitud y consolidación de información a los responsables de cada Unidad de la Dirección Provincial para la elaboración de la presentación e informe de Rendición de Cuenta 2016 ante la ciudadanía.

Para la Audiencia Pública se entregará invitaciones personalizadas a entidades públicas, privadas y ciudadanía en general. Los medios de convocatoria serán mediante, correos electrónicos y redes sociales.

5. Actividades relevantes realizadas y logros/resultados alcanzados

A continuación se detallan los datos significativos, propuestas y metas alcanzadas por cada una de las unidades que conforman la Dirección Provincial de Esmeraldas en el año 2016:

- Unidad de Calidad Ambiental

1.- 26 Registros de Generador de Desechos Peligrosos que corresponden al total de trámites recibidos vs los trámites con pronunciamientos

2.- Se han tramitado 25 licencias ambientales.

3.- Se emitieron 31 declaraciones anuales de desechos peligrosos y 8 planes de minimización.

4.- En el periodo 2016 la Dirección Provincial de Esmeraldas, no generó Registros Ambientales, puesto que en el año el 2015, el GADPE obtuvo la acreditación como Autoridad Ambiental de Aplicación responsable, lo cual implica que se desconcentraron algunas actividades, tales como Registros Ambientales, denuncias, por eso no se registran bajos valores en estas actividades

5.- Limpieza de 13 playas y 1 río con un total de 2734.5 Kg. de residuos recolectados.

2016

Para el año 2016 la tabla Nro. 2 se presentan eventos y campañas emprendidas por la Unidad de Calidad Ambiental de gran importancia.

Tabla Nro. 2 Eventos y campañas de la Unidad de Calidad Ambiental
Año 2016

EVENTOS AMBIENTALES Y/O CAMPAÑAS			
Actividades	2016		Observaciones
	Número participantes	Monto	
1) Obra de teatro denominada "Salvando al Planeta"	100	0	Concienciar a la ciudadanía sobre la importancia de conservar y cuidar nuestro ambiente por medio de una obra de teatro, por la celebración del día del Medio Ambiente y el día Mundial del Niño.
2) Playas Limpias – Agua Viva	3000	0	Campaña realizada en varios feriados en la provincia
3) Capacitaciones en temas técnicos ambientales, tales como generación, manejo y transporte de desechos peligrosos, manejo adecuado de plaguicidas.	4238	0	Se logró sembrar 117 plantas en 278 hectáreas
4) Mi Bosque es el Futuro	2000	0	Tuvo, como objetivo sembrar un árbol, como estrategia de recuperación de los bosques.
5) Socialización de la propuesta "Ríos de gente con calidad de vida "	60	0	Acercamiento con los departamentos de gestión ambiental de los municipios de GADMA, GADME y GADMQ y aliados estratégicos para socializar la propuesta de empieza en las riberas de los ríos de dichas jurisdicciones.
6) Festival de la Tortuga	500	0	Dar inicio a la temporada de anidación de tortugas

Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

MINISTERIO DEL AMBIENTE
DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL AMBIENTE DE ESMERALDAS
INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

2016

Se realizaron 30 capacitaciones a comunidades con el fin de promover el manejo y conservación de los recursos naturales estratégicos

En el año 2016 no se han realizado asesorías a GADS, en tema de industrias en manejo de desechos, pero fueron ejecutadas con E.P Petroecuador como lo señala la tabla No. 1

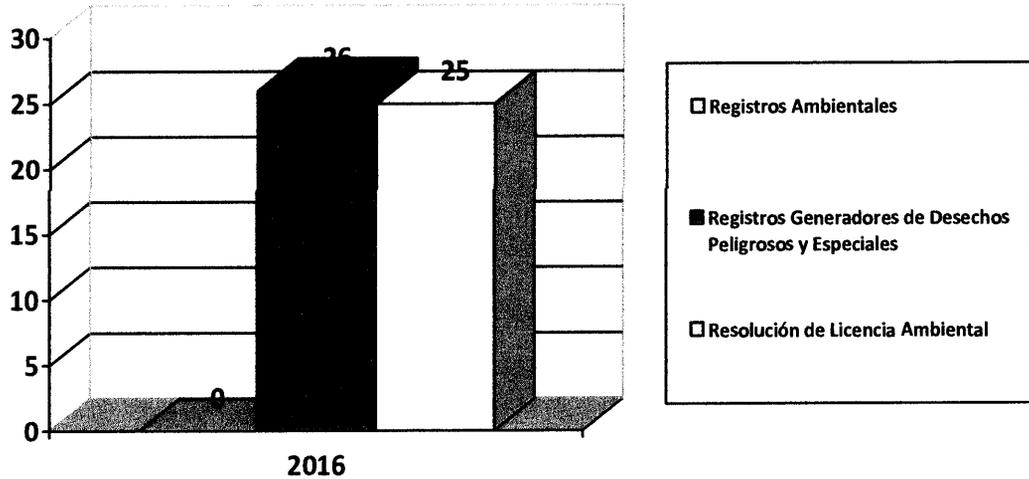
Tabla Nro. 1 Actividades Unidad Calidad Ambiental
Año 2016

Área	Mecanismo de Control	2016
Prevención	Registros Ambientales	0
	Registros Generadores de Desechos Peligrosos y Especiales	26
	Resolución de Licencia Ambiental	25
Control	Auditorías Ambientales de Cumplimiento (Incluye TDRs)	53
	Declaraciones Anuales y planes de Minimización de Desechos Peligrosos y Especiales	39
	Atención a Denuncias	8
	Inspecciones de Control y Seguimiento	305
	Derrames de Hidrocarburos Controlados	4

Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

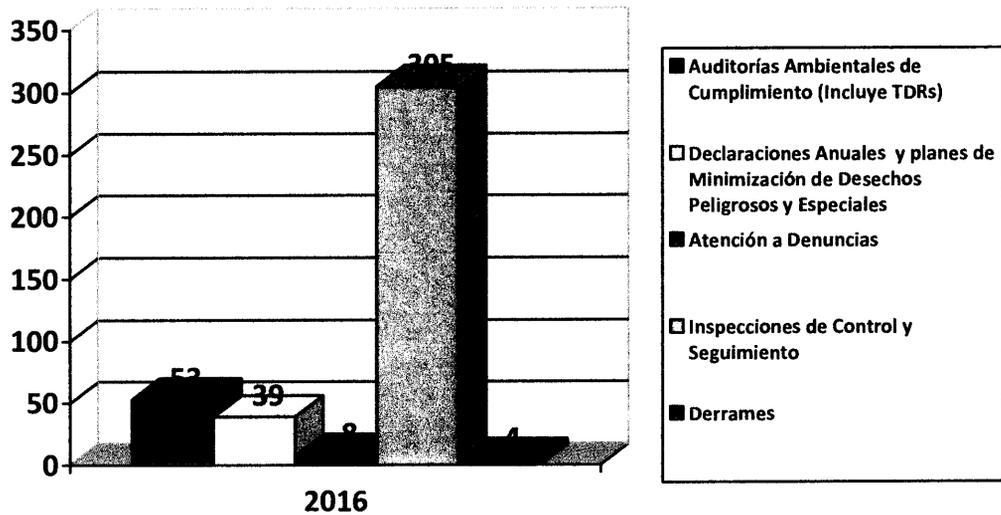
2016

Gráfico Nro. 1 Actividades área de Prevención año 2016



Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

Gráfico Nro. 2 Actividades área de Control año 2016



Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

2016

- **Unidad de Patrimonio Natural**

Forestal

Coordinación Interinstitucional.- Se ha logrado establecer una buena coordinación interinstitucional, con actores de apoyo a la gestión de esta dirección; que ha permitido alcanzar resultados positivos en la administración del recurso forestal en esta provincia. Entre las entidades de coordinación se encuentran la Gobernación, Policía Nacional, Fuerzas Armadas, Gad's Municipales y Parroquiales, Organizaciones sociales, entre otras. Esta coordinación que anteriormente era nula, pero se ha fortalecido a raíz de la declaración del estado de excepción en esta provincia y que en los actuales momentos existen protocolos de procedimientos establecidos entre las instituciones para ejecutar acciones conjuntas.

Atención a Denuncias.- Con el protocolo interno de atención a denuncias, hemos establecido tiempos y parámetros que se deben cumplir, con la finalidad de atender lo más pronto posible la denuncia presentada y entregar la respuesta respectiva al usuario.

Operativos de Control.- Las oficinas técnicas a nivel provincial (5) realizan operativos de control aleatorio en cada jurisdicción; teniendo como resultado una visualización institucional en las vías de mayor tránsito de madera; esto debido a que la estrategia del sistema de control móvil es tener vehículos sin logotipo de identificación de la Institución; considerando que los vehículos de las oficinas técnicas, si llevan plasmados los logotipos institucionales, por lo cual, la ciudadanía puede observar al MAE realizando los recorridos en operativos de control.

Auditorías Forestales.- Con el objetivo de mejorar la gestión que realizan las oficinas técnicas se realizan auditorías forestales a los programas de manejo forestal, con la finalidad de detectar a tiempo posibles errores del procedimiento a nivel documentario y de campo; permitiéndonos tomar los correctivos necesarios para incurrir en observaciones en el futuro.

Remate de Madera.- Luego de culminado los procesos administrativos correspondientes y decomisado el producto forestal, se procede a realizar el remate de la madera (según lo establece la norma ambiental vigente), es así que en el 2012 tuvimos 5 remates, en el 2013 tuvimos 5 remates, en el 2014 tuvimos 5 remates, en el 2015 hemos tenido 3 remates de producto forestal y en el 2016 tuvimos 5 procesos de remate de madera.

Talleres y Capacitaciones.- Permanentemente los funcionarios de la Unidad de Patrimonio Natural se han capacitado como parte del fortalecimiento de su formación en diversos temas como Identificación de especies forestales, trazabilidad de la madera, manejo del SAF, Gestión de Bosques Protectores, Sistemas de Información Geográficas, entre otras. Adicionalmente el personal de las áreas protegidas está siendo capacitado a través del programa "Aula Verde" que engloba varios temas en relación al plan de manejo de las reservas.

2016

Plan de Restauración Forestal.- Con la disposición de administrar en conjunto el programa en la provincia, hemos establecido parámetros claros en las actividades a realizarse por los técnicos en el seguimiento de los convenios; hasta la actualidad se tienen 64 convenios suscritos con GAD en la provincia en 30650 has aproximadamente y una inversión de 22'750.000.

Tabla Nro. 3 Actividades Unidad Forestal del Año 2016

ACTIVIDADES	2016	% Variación con relación al año 2015	OBSERVACIONES
Denuncias	34	35%	Existe un protocolo establecido y consolidado de atención de denuncias que nos ha permitido atender las denuncias recibidas.
Operativos realizados	25	-22%	Se realizan permanentes operativos de control en vías, que son ejecutadas a nivel provincial por los funcionarios de las O.T.
Permisos (SAF)	352	-16%	La disminución de los permisos emitidos radica en la época invernal que atraviesa la provincia, lo que le dificulta al usuario el manejo del bosque.
Decomiso de madera	387,52	175%	Representa el volumen de madera total decomisado tanto en puestos fijos de control forestal (349,08) como en operativos móviles realizados en la provincia de Esmeraldas (38,44 m3)
Hectáreas Socio Bosque	56218	0%	Datos proporcionados por el proyecto Socio Bosque.
Número de contratos Socio Bosque	198	0%	Datos proporcionados por el proyecto Socio Bosque.
Monto Socio Bosque	870274	0%	Datos proporcionados por el proyecto Socio Bosque. Incentivo entregado al beneficiario anualmente.
Hectáreas Restauración	18720	26%	Datos proporcionados por el Plan Nacional de Restauración Forestal. Para el caso de las plantaciones establecidas en el 2014 se encuentran en estado regular debido principalmente a la falta de mantenimiento, no se han realizado el tercer desembolso.
Número de contratos Restauración	64	0%	En el año 2015 se suscribieron convenios con los GAD Cantonales, los mismos que cuentan con mayor extensión de terreno por lo cual se aumentó el área a restaurar.

MINISTERIO DEL AMBIENTE
DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL AMBIENTE DE ESMERALDAS
INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

2016

Monto Restauración	10117540	0%	El monto presentado es la suma de los incentivos en relación a los convenios suscritos hasta el momento.
Incendios Forestales (si aplica)	0	0%	Las campañas realizadas y el clima de permanentes lluvias en la provincia han incidido en no tener incendios forestales en la provincia.

Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

Unidad de Biodiversidad

En este componente, se ha realizado varias campañas de concientización como son:

- ✓ "No consumo de carne de animales de vida silvestre"
- ✓ "Uso de materiales alternativos para la elaboración de ramos - semana santa",
- ✓ "No utilización del musgo", "Corazones verdes"

Así mismo, se han emitido varias autorizaciones de investigación científica a nivel provincial. En cuanto a los animales de vida silvestre rescatados tenemos hasta el momento 64 especímenes, los cuales luego de la evaluación física correspondiente a cargo del especialista designado han sido re-insertados a su hábitat natural o trasladados a un centro de rescate calificado.

Tabla Nro. 4 Actividades de la Unidad de Biodiversidad del Año 2016

UNIDAD DE BIODIVERSIDAD		
ACTIVIDADES	2016	OBSERVACIONES
Denuncias	32	Se ha realizado alianzas institucionales para mejorar la gestión de vida silvestre, como con el ECU 911.
Rescates	64	Se están realizando recorridos permanentes en sitios donde se ha informado existe comercialización de vida silvestre.
Centros de manejo de flora y fauna	0	Prov. de Esmeraldas no cuenta con Centro de Rescate para especímenes de vida silvestre.

MINISTERIO DEL AMBIENTE
DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL AMBIENTE DE ESMERALDAS
INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

2016

Autorizaciones de investigación	8	Este indicador depende del usuario externo, sin embargo las campañas de regulación ambiental nos han permitido alcanzar las metas propuestas.
Convenios público/privados	2	Se realizó dos convenios en este periodo de tiempo, con la PUCESE y GADMQ.
Autorización de movilización de muestras	10	Solicitudes que ingresan a la Institución para recolectar muestras de especímenes de flora o fauna
Especímenes rescatados	105	51% Reptiles, 25% Mamíferos, 24% Aves
Especímenes Entregados	38	Entregados al Centro de rescate "La Perla"
Retenciones	3	1 retención de carne de monte. 2 tenencia de especímenes de Vida Silvestre

Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

ÁREAS PROTEGIDAS

Comité de Gestión.- En los actuales momentos nos encontramos realizando la recopilación de documentos para la conformación formal de los comités de gestión. Adicionalmente se ha trabajado en el fortalecimiento y actualización de dos comités de gestión a través de consultorías contratadas por la Dirección Nacional de Biodiversidad (Reserva Ecológica Manglares Cayapa Mataje – Reserva Ecológica Cotacachi Cayapa Zona Baja).

Planes de Manejo.- A través de la gestión realizada por esta dirección provincial y los administradores de las áreas protegidas de la provincia, se ha logrado la elaboración del plan de manejo de dos áreas protegidas (Reserva Vida Silvestre Manglares Río Esmeraldas RVSMERE – Reserva Marina Galera San Francisco RMGSF), y estamos trabajando con información base para la elaboración del plan de manejo de Reserva de Vida Silvestre Manglares Estuario Río Muisne RVSMERM, así mismo se ha solicitado colaboración a la Dirección Nacional de Biodiversidad para que se apoye en la actualización del plan de manejo de la Reserva Mache Chindul REMACH.

Fortalecimiento de la Gestión.- Con la finalidad de lograr un mejor desempeño de las actividades que se realizan en las áreas protegidas, se ha implementado un sistema de seguimiento que incluye reuniones trimestrales con los administradores, control a las planificaciones y el personal, evaluación permanente, capacitación y entrega de insumos (ejemplo: madera para señalética). Adicionalmente, con el afán de mejorar las acciones de control y vigilancia se incrementó el número de guardaparques para el manejo de las áreas protegidas.

MINISTERIO DEL AMBIENTE
DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL AMBIENTE DE ESMERALDAS
INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

2016

Tabla Nro. 5 Actividades de Áreas Protegidas del Año 2016

ÁREAS PROTEGIDAS: 08		
ACTIVIDADES	2016	OBSERVACIONES
Número de turistas	5645	Las áreas que registran visitas turísticas son REMACH, RMGSF, REMACAM; a través de la difusión y acuerdos con otras instituciones, estamos logrando que mayor cantidad de turistas locales y extranjeros visiten nuestras áreas protegidas.
Control y vigilancia	1845	Con la incorporación de mayor número de guardaparques y técnicos se ha podido realizar una mejor organización y con ello un número mayor de recorridos de control.
Número de mantenimiento	284	Los mantenimiento a la infraestructura es una actividad permanente en la AP's. Contamos con el centro de Interpretación de Majagual, El sendero, muelle y mirador en la Laguna de Cube.
Número de comunidades/ privados dentro del área protegida	122	Comunidades ancestrales asentadas al interior del área protegida. (REMACH - REMACAM). Se está realizando la reubicación de varias viviendas (63) que estaban asentadas al interior del RVS Manglares Estuario Río Esmeraldas en coordinación con el MIDUVI y el Municipio de Esmeraldas.
Número de bosques protectores	9	Bosques protectores establecidos en la provincia, se está trabajando en la actualización de los planes de manejo con el diagnóstico del estado actual de los mismos.
Manejo de Desechos (SIF)		
Número de Guardaparques en Áreas	85	Guardaparques que realizan control y monitoreo en 8 áreas protegidas
Número de Guías naturalistas activos	8	Guías naturalistas asentados en la REMACAM.

Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

2016

- UNIDAD JURÍDICA

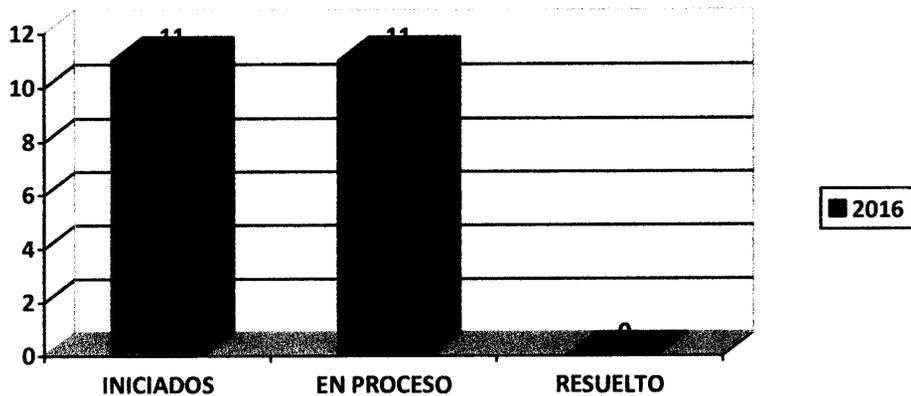
La Unidad Jurídica durante el año 2016 ha iniciado 11 procesos administrativos relacionados a la Unidad de Calidad Ambiental, de los cuales 11 están en proceso.

Tabla Nro. 6 Procesos Administrativos De Calidad Ambiental del Año 2016

PROCESOS ADMINISTRATIVOS	2016	
	2016	2016
INICIADOS	11	100%
EN PROCESO	11	100%
RESUELTO	0	0 %

Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

Gráfico Nro. 3 Procesos Administrativos de Calidad Ambiental del Año 2016



Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

2016

Procesos Administrativos Patrimonio Natural

Los Procesos resueltos por la Unidad Jurídica dentro de la Unidad de patrimonio natural, suman 103, como lo indica la tabla Nro. 7, dividido en 88 Procesos Administrativos y 15 Otros Procesos.

Tabla Nro. 7 Procesos Resueltos por la Unidad Jurídica del Año 2016

PROCESOS RESUELTOS
88 PROCESOS ADMINISTRATIVOS
15 OTROS PROCESOS
103 TOTAL

Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

Tabla Nro. 8 Procesos Administrativos de la Unidad de Patrimonio Natural del Año 2016

Esta Tabla No. 8, refiere a los Procesos llevados a cabo en la Unidad de Patrimonio Natural, los cuales totalizan 121 procesos de patrimonio iniciados, de los cuales se resolvieron 88 casos, y únicamente 33 de los iniciados quedaron en proceso por resolver

PATRIMONIO NATURAL			
TIPO/ESTADO	INICIADOS	EN PROCESO	RESUELTO
VIDA SILVESTRE	3	3	0
MOVILIZACIÓN ILEGAL	82	1	81
TALA ILEGAL	20	18	2
REGENCIA	16	11	5
Total Proceso Patrimonio	121	33	88

Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

MINISTERIO DEL AMBIENTE
DIRECCIÓN PROVINCIAL DEL AMBIENTE DE ESMERALDAS
INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS

2016

**Tabla Nro. 9 Otros Procesos Administrativos de la Unidad de Patrimonio Natural del
Año 2016**

La Tabla No. 9 engloba a Otros Procesos Administrativos de la Unidad de Patrimonio, dentro de ella consta 27 Procesos Iniciados, tanto en Denuncias en Fiscalía, Donaciones y Traspaso, 14 de este total en el cierre del periodo 2016 quedaron en proceso, pero 13 del total fueron resueltos.

OTROS PROCESOS JURIDICO			
TIPO/ESTADO	INICIADOS	EN PROCESO	RESUELTO
DENUNCIAS A FISCALÍA	8	8	0
DONACIONES	15	5	10
TRASPASO	4	1	3
Total Otros Procesos	27	14	13

Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

Tabla Nro. 10 Otros Procesos Administrativos de Movilización del Año 2016

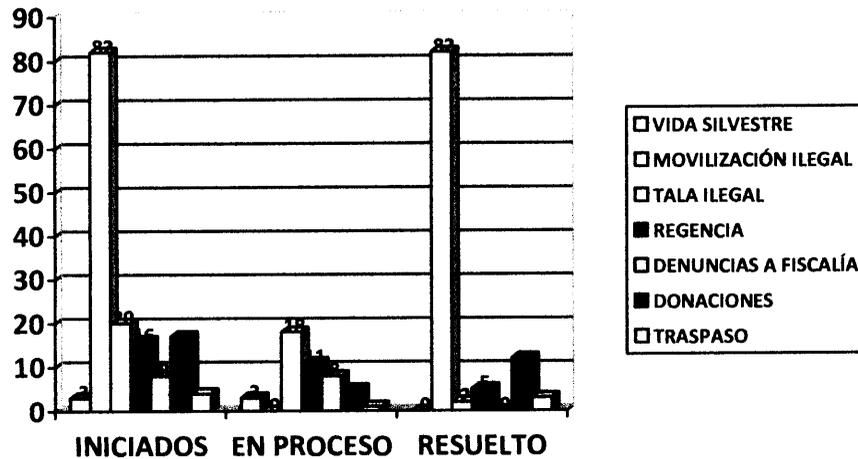
Los Procesos de Movilización, agrupan tanto 88 procesos de Movilización ilegal, 2 de Tala Ilegal y 5 de Regencia, quienes en su total suman 88 procesos resueltos en el año 2016

PROCESOS DE MOVILIZACIÓN	
TIPO/ESTADO	RESUELTO
MOVILIZACIÓN ILEGAL	81
TALA ILEGAL	2
REGENCIA	5
Total Movilización	88

Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

2016

Gráfico Nro. 4 Procesos Administrativos de Patrimonio Natural del Año 2016



Fuente:

Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

- **Unidad Administrativa Financiera**

En la tabla Nro. 8 se presenta el presupuesto para el año 2016 de la Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas, el cual se devengó el 100% del presupuesto total codificado, debido a que cada una de las actividades planificadas fue ejecutada.

Tabla Nro. 8 Presupuesto Dirección Provincial de Esmeraldas
Año 2016

PRESUPUESTO ASIGNADO (CODIFICADO)	PRESUPUESTO ASIGNADO (DEVENGADO)	DEVENGADO 2016(\$)
2008578,11	2008578,10	100

Fuente: Dirección Provincial de Ambiente de Esmeraldas

2016

6. Información de la Audiencia Pública realizada

Decreto 647 del 2017 emitido por el señor Presidente de la República.

7. Conclusiones y Recomendaciones

Conclusiones

- En lo que respecta al año 2016 la Dirección Provincial mediante su Unidad de Calidad Ambiental ha emitido 25 licencias ambientales, con lo que respecta a control y seguimiento se han tramitado 53 Auditorías Ambientales de Cumplimiento, 26 Registros de Generador de Desechos Peligrosos, 305 inspecciones de control y seguimiento, 30 capacitaciones de temas de Educación Ambiental.
- Es importante mencionar que la Dirección Provincial del Ambiente de Esmeraldas se encuentra trabajando en las actividades de limpieza de playas año a año con la finalidad de concientizar a la población para que cuiden y mantengan limpias, por lo que en el año 2016 se contó con la participación de 3452 voluntarios que recolectaron un total de 2734,6 kg de desechos, en relación al año 2015 que se contó con 3288 voluntarios, y se recolectó un total de 4810 kg.
- Se ha logrado establecer una buena coordinación interinstitucional, con actores de apoyo a la gestión de esta dirección provincial como son Gobernación, Policía Nacional, Fuerzas Armadas, Gad's Municipales y Parroquiales, Organizaciones sociales, entre otras; que desde cada una de sus competencias nos ha permitido alcanzar resultados positivos en la administración del recurso forestal en esta provincia.
- Permanentemente los funcionarios de la Unidad de Patrimonio Natural se han capacitado como parte del fortalecimiento de su formación en diversos temas como "Identificación de especies forestales, trazabilidad de la madera, manejo del SAF", "Gestión de Bosques Protectores", "Sistemas de Información Geográficas", entre otras. Adicionalmente el personal de las áreas protegidas se está capacitando a través del programa "Aula Verde" que engloba varios temas en relación al plan de manejo de las reservas.
- Se ha realizado varias campañas de concientización a la ciudadanía como son: "No consumo de carne de animales de vida silvestre", "Uso de materiales alternativos

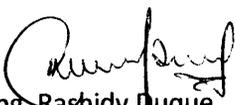
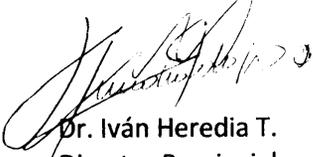
2016

para la elaboración de ramos - semana santa", "No utilización del musgo - Pesebres Navidad", "Corazones Verdes - Cuidado de la Vida Silvestre", entre otros.

Recomendaciones:

- Para mayor eficiencia y eficacia en el cumplimiento de la Normativa Ambiental cumpliendo con el precepto constitucional dar un ambiente sano al colectivo esmeraldeño; es necesario trabajar más con los GADS parroquiales, cantonales y provincial, con el fin de que exista una mayor coordinación interinstitucional.
- Mantener la coordinación interinstitucional, con el establecimiento de reuniones de seguimiento y evaluación de forma mensual.
- Realizar reuniones trimestrales con los equipos de trabajo a fin de identificar posibles nudos críticos y establecer hojas de ruta que nos permitan solucionar estos inconvenientes.
- Continuar con el plan de capacitaciones al personal operativo de la unidad, a fin de intercambiar experiencias y afianzar los conocimientos adquiridos.

8. Firmas de Responsabilidad

Elaborado por:	Revisado por:	Aprobado por:
 Ing. Rashidy Duque Analista Administrativo	 Ing. Alex Gámez Responsable Unidad Administrativa Financiera y TH	 Dr. Iván Heredia T. Director Provincial